



**Министерство образования и науки Республика Дагестан**  
**МКОУ « Каракюринская СОШ» Докузпаринского района**  
**РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

Индекс 368752, ул. М.Велиева 14 а, э.п. karakyuire.school@mail.ru. Тел.89640113354

---

**Приказ № 82**

**от. 21.12.2020 г**

**«Об организованном окончании II учебной четверти»**

С целью организованного окончания II-учебной четверти 2020-2021 учебного года и на основании распорядительного документа «О переносе занятий» пр. № 127-ОД УО МР «Докузпаринский район» ПРИКАЗЫВАЮ:

**1.** Считать последним днем учебных занятий школьников 30.12.2020 г.

Сроки выходных, праздничных, каникулярных дней:

-для учащихся 1-9 классов с 31.12.2020 г по 09. 01.2021 г. включительно;

-для учителей с 31.12.2020 по 07.01.2021 г.

-учителям приступить к работе 08.01.2021 г

-приступить к учебным занятиям в школе 10.01.2021 г.

**2.** Учителям- предметникам выставить учащимся итоговые оценки за II- четверть (полугодие) 29.12.2020 г.

**3.** Классным руководителям:

-выставлять итоговые оценки в дневники учащихся 29.12.2020 г;

-довести до сведения родителей, неуспевающих учащихся результаты учебы их детей;

-довести до сведения учащихся план проведения выходных и праздничных новогодних дней, утвержденный заместителем директора по ВР;

-сдать классные журналы заместителю директора по УВР  
30.12.2020 г;

4. Заместителю директора по УВР составить и довести до сведения учителей-предметников график сдачи отчетов по предметам 30.12.2020 г.

5. Зам.по ВР Агабекову А.С, пионервожатой Сулеймановой Р.А подготовить план мероприятий по проведению общешкольного мероприятия посвященного Новому 2021 году отдельно по классам.

6.Провести Новогодние классные часы с 27 по 30 .12.2020 г.

7. Заместителю директора школы по ВР утвердить планы-графики мероприятий классных руководителей на праздничные дни.

8. Всем учителям и классным руководителям соблюдать приказ от 21.12.2020 г. по технике безопасности, инструктировать учащихся.

9.Классным руководителям 1-9 классов до 25.12.2020 г. провести дополнительные инструктажи с учащимися о запрете использования пиротехнических средств (петард, хлопушек, фейерверков, салютов и т.п.) при проведении массовых мероприятий, новогодних утренников и в повседневной жизни. Заместителю по ВР и классным руководителям руководствоваться планом мероприятий по обеспечению безопасности в образовательных учреждениях на период проведения новогодних праздников и зимних каникул. (приложение к письму врио Главы МР «Докузпаринский район»)

10.Расписываться в журнале при выходе класса на мероприятие и докладывать дежурному учителю по прибытии.

11. Зам. дир. по ВР составить график дежурства учителей в праздничные дни, не являющихся классными руководителями, исходя из учебной нагрузки каждого. Время дежурства довести до учителей под расписку.

12. Перенести учебные занятия от 31.12.2020 г, выпадающие на предпраздничный день, на 10.01.2021 г.

13. 10.01.2021 г. отработать пропущенные занятия в школе за четверг от 31.12.2021. г.

14. Провести педагогический совет школы 30.12.2020 г.

15. Классным руководителям провести родительские собрания дистанционно 30.12.2020 г и протоколировать для отчетности.

Директор школы:  /Гаджибеков Э.А/

С приказом ознакомлены:

### Данные учителей 2020-2021 учебный год.

| № п/п | ФИО учителей   |
|-------|--|
| 1.    | Гаджибекова Эдуард Алибекович                              |
| 2.    | Мирзерагимова Гаиса Эсмеровна                              |
| 3.    | Агабеков Агабек Сефибекович                                |
| 4.    | Эмирчубанов Джанибег Хелибекович                           |
| 5.    | Гаджибекова Марият Алиэффендиевна (больничный отпуск 65+)  |
| 6.    | Адигюзелова Ругия Магомедгаевна                            |
| 7.    | Амирахмедова Джейран Мирземетовна                          |
| 8.    | Нагметуллаева Забида Саидовна                              |
| 9.    | Лукманова Рамела Нурметовна                                |
| 10.   | Эмирчубанов Хелибег Абдулгафизович (больничный отпуск 65+) |
| 11.   | Мирзерагимов Эсмер Агавердиевич (больничный отпуск 65+)    |
| 12.   | Махмудов Шамурад Алиэфендиевич (больничный отпуск 65+)     |
| 13.   | Закиев Саид Идаятович (больничный отпуск 65+)              |
| 14.   | Мехтиева Севда Расуловна                                   |
| 15.   | Адилова Раиса Хваджабеговна                                |
| 16.   | Агабекова Сурима Балабековна (больничный отпуск 65+)       |
| 17.   | Закиева Насиба Каировна (больничный отпуск 65+)            |
| 18.   | Сулейманова Рамзият Агамурадовна                           |
| 19.   | Абасова Залина Гаджибековна                                |
| 20.   | Шахвеледова Умунисе Бекировна (больничный отпуск 65+)      |
| 21.   | Магомедшафиева Эврида Джамидиновна                         |

|     |   |
|-----|---|
| 22  | Гаджибекова Ирада Хидирлясовна  |
| 23  | Эмирчубанова Жасмина Аладиновна   |
| 24  | Абдулаева Марианна Джамалудиновна                                       |
| 25  | Залова Гюлжахан Кенберовна <i>(внеур. деят в нач. кл)</i>               |
| 26  | Григорьева Евгения Евгеньевна <i>( по совмест. внеуроч ст. кл)</i>      |
| 27  | Эмирчубанов Мидадин Хелибекович <i>(по совместительству)</i>            |
| 28  | Джафаров Феликс Кемберович <i>( по договору)</i>                        |
| 29  | Махмудова Маряна Камаловна <i>(отп. по уходу за реб. до 3 лет)</i>      |
| 30. | Алмирзаева Сабина Джалалдиновна <i>(отп. по уходу за реб. до 3 лет)</i> |
| 31. | Магомедова Раина Нурметовна <i>(по уходу за реб. до 1,5 лет)</i>        |