

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ
«Каракуринская СОШ»
А.Э.Эмирчубанов
« 19 » января 20 19 г.



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения

Общие положения

1. Ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения назначается приказом руководителя организации.
2. Ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения должен иметь диплом о высшем образовании по направлению подготовки, входящий в укрупненную группу 23.00.00 «Техника и технологии наземного транспорта», или иметь диплома о высшем образовании по направлению подготовки, не входящем в укрупненную группу 23.00.00 «Техника и технологии наземного транспорта» и диплома о профессиональной переподготовке с присвоением квалификации ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения.
3. Ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения должен пройти в установленном порядке аттестацию на право занимать соответствующую должность.
4. Ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения подчиняется руководителю организации и в своей работе руководствуется Законодательными актами РФ, приказами и распоряжениями Минтранса РФ, и другими нормативными документами, действующими в сфере безопасности дорожного движения, а также настоящей должностной инструкцией.

Ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения должен знать:

1. Нормативные акты в сфере обеспечения безопасности дорожного движения и перевозки пассажиров и грузов.
2. Основы трудового законодательства.
3. Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, безопасности дорожного движения и противопожарной защиты.
4. Назначение и основные технико-эксплуатационные характеристики подвижного состава автомобильного транспорта, погрузочно-разгрузочных механизмов и средств для контейнерных и пакетных перевозок.
5. Правила технической эксплуатации транспортных средств.

6. Методы планирования, учета и анализа автомобильных перевозок.
7. Организацию процесса перевозок и труда водительского состава и других работников, занятых эксплуатацией автотранспорта.
8. Порядок разработки и утверждения планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия.

Ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения должен уметь:

1. Разрабатывать и проводить мероприятия по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и контролировать их выполнение.
2. Анализировать причины возникновения дорожно-транспортных происшествий и нарушений Правил дорожного движения, совершенных водителями юридического лица или индивидуального предпринимателя, в установленном порядке готовить отчеты о дорожно-транспортных происшествиях и принятых мерах по их предупреждению.
3. Осуществлять сверку данных о дорожно-транспортных происшествиях, в которых участвовал подвижной состав предприятия, с данными Государственной инспекции по безопасности дорожного движения МВД России.
4. Разрабатывать или участвовать в разработке проектов локальных нормативных актов юридического лица или индивидуального предпринимателя по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения, в том числе при перевозке крупногабаритных, тяжеловесных и опасных грузов.
5. Организовывать и проводить агитационно-массовую работу по безопасности дорожного движения в коллективе.
6. Информировать водительский состав, инженерно-технических работников, органы управления юридического лица, индивидуального предпринимателя о состоянии аварийности, причинах и обстоятельствах дорожно-транспортных происшествий.
7. Устанавливать причины и обстоятельства возникновения дорожно-транспортных происшествий, выявлять нарушения установленных требований по обеспечению безопасности дорожного движения.
8. Контролировать допуск водителей к управлению только теми категориями транспортных средств, право управления которыми предоставлено им в соответствии с водительскими удостоверениями.
9. Контролировать прохождение водителями обязательных медицинских осмотров.
10. Организовывать проведение инструктажа водителей об особенностях эксплуатации транспортных средств в различных дорожных и климатических условиях.
11. Контролировать соблюдение водителями режима труда и отдыха водителей.
12. Организовывать стажировку водителей и работу водителей-наставников.
13. Организовывать работу кабинета (класса) безопасности дорожного движения по плану, утвержденному юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

Ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения обязан:

1. Разрабатывать мероприятия по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и контролировать их выполнение.

2. Вести учет дорожно-транспортных происшествий и нарушений правил дорожного движения, совершенных водителями организации, анализировать причины их возникновения, в установленном порядке подготавливать отчеты о дорожно-транспортных происшествиях и принятых мерах по их предупреждению.
3. Разрабатывать и представлять руководителю организации на основе материалов проверок и анализа состояния аварийности предложения по предотвращению дорожно-транспортных происшествий и нарушений правил дорожного движения.
4. Ежемесячно сверять данные о дорожно-транспортных происшествиях, в которых участвовал подвижной состав организации, с данными ГИБДД.
5. Разрабатывать или принимать участие в разработке проектов приказов, указаний и других документов организации по вопросам обеспечения безопасности движения.
6. Систематически информировать водительский состав, инженерно-технических работников, руководителей организации о состоянии аварийности, причинах и обстоятельствах дорожно-транспортных происшествий.
7. Совместно с отделом кадров оформлять и представлять руководителям организации материалы о награждении отличившихся водителей.
8. Принимать участие в установлении причин и обстоятельств возникновения дорожно-транспортных происшествий, а также в выявлении нарушении установленных норм и правил по обеспечению безопасности движения, связанных с недостатками в работе организации.
9. Организовать в коллективе организации рассмотрение совершенных водителями дорожно-транспортных происшествий, нарушений правил дорожного движения и правил технической эксплуатации транспортных средств.
10. Контролировать допуск водителей к управлению транспортными средствами, право управления которыми предоставлено в соответствии с водительскими удостоверениями.
11. Контролировать прохождение водителями предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров, за соблюдением установленных сроков медицинского переосвидетельствования.
12. Контролировать организацию проведения службой эксплуатации инструктажа водителей об особенностях эксплуатации транспортных средств с учетом дорожных и климатических условий.
13. Контролировать использование транспортных средств, работу водителей на линии, соблюдение режима их труда и отдыха.
14. Контролировать стажировку водителей.
15. Организовывать ежегодные занятия с водителями по 20-часовой программе.
16. Оказывать методическую помощь руководителям служб и подразделений организации в проведении занятий, бесед, инструктажей водителей по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения.
17. Участвовать в работе аттестационной комиссии по повышению квалификации водителей и ИТР организации.
18. Принимать участие в работе соответствующих комиссий по обследованию автомобильных дорог и улиц на маршрутах работы транспорта организации.
19. Немедленно сообщать в органы ГИБДД о дорожно-транспортных происшествиях с подвижным составом организации, а также о случаях возвращения транспорта с внешними повреждениями.

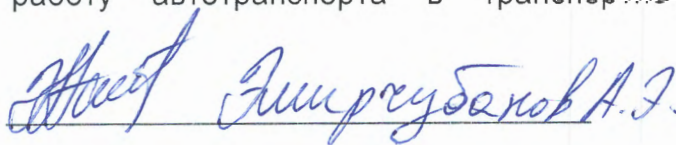
Ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения имеет право:

1. Проводить проверки работы других служб и подразделений организации в части, относящейся к предупреждению дорожно-транспортных происшествий, требовать от соответствующих руководителей и работников организации необходимые материалы, устные и письменные объяснения.
2. Проверять при необходимости у водителей ведомственного транспорта на линии наличие удостоверений на право управления транспортными средствами, путевых (маршрутных) листов, документов на перевозимый груз, делать записи в путевых (маршрутных) листах при обнаружении нарушений водителями правил дорожного движения, правил эксплуатации транспорта, в необходимых случаях возвращать подвижной состав на территорию предприятия.
3. Отстранять в установленном законодательством порядке от работы водителей и других работников ведомственного транспорта, состояние или действия которых угрожают безопасности движения, и требовать от соответствующих руководителей принятия к ним необходимых мер.
4. Запрещать выпуск на линию подвижного состава организации или возвращать его с линии при обнаружении технических неисправностей, угрожающих безопасности движения.
5. Вносить предложения руководству организации о поощрении руководящих работников служб и подразделений за хорошую постановку и достигнутые успехи в работе по обеспечению безопасности движения транспорта, а также ходатайствовать о привлечении к ответственности должностных лиц, которые не обеспечивают выполнение требований нормативных документов по вопросам безопасности дорожного движения.
6. Рассматривать и давать заключение по проектам документов, касающихся обеспечения безопасности дорожного движения, подготовленным Другими службами и подразделениями организации.

Планирование работы по предупреждению дорожно-транспортных происшествий

1. Планы работы по предупреждению ДТП, разрабатываются работниками, отвечающими за обеспечение безопасной, безаварийной работы автотранспорта и утверждаются руководителем организации.
2. Планы отражают деятельность организации по снижению уровня аварийности и разрабатываются на основе нормативных актов, регламентирующих работу автотранспорта в транспортно-дорожном комплексе.

С инструкцией ознакомлен



«18» января 2019 г.